



Scheidsrechters Planner

Bij MHC de Warande

Doel (Welke bijdrage lever je aan de vereniging)

De scheidsrechters planner draagt wekelijks zorg voor het inplannen van de scheidsrechters bij alle wedstrijden van de junioren op zaterdag en senioren op zondag gedurende de veldcompetitie (totaal 20 wedstrijden).

Plaats in de vereniging (Met wie heb je veel te maken)

Scheidsrechterplanning werkt nauw samen met het wedstrijdsecretariaat en de arbitrage commissie. De scheidsrechters planner heeft als back-up de verenigingsmanager.

Functie-inhoud (Wat wordt er van je verwacht)

- Inplannen van de scheidsrechters voor de wedstrijden op zaterdag en zondag
- Alle ingedeelde scheidsrechters invoeren op de website/App en een mail sturen via LISA systeem
- Afhandelen van mails mbt afmeldingen/wijzigingen voor de te fluiten wedstrijden
- Contact onderhouden met het wedstrijdsecretariaat over de wedstrijdindeling van de jeugd op zaterdag
- Tweemaal per jaar (voor begin van de herfst- en lente competitie) coaches / managers / aanvoerders benaderen om een fluitschema van hun team te maken a en b jeugd en senioren
- Signaleren van problemen, indien nodig escaleren naar bestuur of arbitragecommissie

Tijdsbesteding (Hoeveel tijd gaat het je kosten)

- Totale besteding gem. 6-7 uur per week, dagelijks uurtje
- Volledig vanuit thuis mogelijk
- Formeel overleg 2x per jaar met wedstrijdsecretariaat en verenigingsmanager

Functie-eisen (Wat moet je kunnen)

- Goed kunnen plannen, houden van "puzzelen"
- Rechte rug hebben, streng durven zijn
- Stress bestendig zijn
- Verantwoordelijkheidsgevoel

Voor meer informatie, neem contact op met Jacqueline van den Dungen, verenigingsmanagers (mail verenigingsmanager@mhcdewarande.nl / tel 06-538.44.709) of Susan Bruil (mail susan@mhcdewarande.nl /tel 06-220.38.457)